

## คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- 1) คนต่างด้าวจะต้องมายื่นคำร้องขออนุญาตด้วยตนเอง
- 2) ค่าธรรมเนียมจะไม่คืนให้ ไม่ว่าจะได้รับอนุญาตหรือไม่ก็ตาม
- 3) คนต่างด้าวจะต้องไม่เป็นบุคคลต้องห้ามตามมาตรา 12 แห่ง พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.2522
- 4) คนต่างด้าวต้องได้อนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรไทยอย่างถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กำหนด โดยมีการประทับตราอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร ในหนังสือเดินทางที่ยังมีอายุการใช้งานอยู่
- 5) กรณีปรากฏเงื่อนไขห้ามคนต่างด้าวเดินทางออกนอกราชอาณาจักร คนต่างด้าวจะต้องติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เสร็จสิ้นก่อนมายื่นคำขออนุญาต
- 6) ในการพิจารณาคำขออนุญาต กรณีเจ้าหน้าที่มีข้อสงสัยในหลักฐานที่ยื่นขอ เจ้าหน้าที่สามารถแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอชี้แจงเพิ่มเติมได้

ทั้งนี้ ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่าครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

หมายเหตุ : คนต่างด้าวพักอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ใด ให้ติดต่อด่านตรวจคนเข้าเมืองในเขตพื้นที่ที่คนต่างด้าวพักอาศัย หากพื้นที่ใดไม่มีที่ทำการด่านตรวจคนเข้าเมืองให้ติดต่อด่านตรวจคนเข้าเมืองที่อยู่ในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.immigration.go.th](http://www.immigration.go.th)

### ช่องทางการให้บริการ

|  |  |
|--|--|
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>ด่านตรวจคนเข้าเมืองในพื้นที่ที่ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
|--|--|

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 50 นาที

| ลำดับ | ขั้นตอน  | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|--|----------|------------------|
| 1)    | <b>การตรวจสอบเอกสาร</b><br>1) รับคำขอ ตม.8/ ตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือเดินทาง, คำขอ ตม.8 และเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง<br>2) บันทึกข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์   | 18 นาที  | -                |
| 2)    | <b>การพิจารณา</b><br>1) จัดเก็บค่าธรรมเนียมพร้อมออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม<br>2) ประทับตราอนุญาตในหนังสือเดินทาง หรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง เท่าระยะเวลาที่คนต่างด้าวได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร | 15 นาที  | -                |
| 3)    | <b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b><br>1) ผู้มีอำนาจพิจารณาตรวจสอบและลงนามอนุญาตในตราประทับในหนังสือเดินทาง<br>2) คืนหนังสือเดินทาง หรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางพร้อมใบเสร็จรับเงินให้แก่คนต่างด้าว            | 17 นาที  | -                |

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| 1)    | หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 1 ฉบับ                  | -                          |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)   | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
|       | สำเนา 1 ฉบับ<br>หมายเหตุ (ใช้หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางสำหรับสำเนา โดยคนต่างด้าวรับรองสำเนา ดังนี้<br>1) หน้าข้อมูลบุคคล<br>2) หน้าวันหมดอายุหนังสือเดินทาง<br>3) หน้าแก้ไขข้อมูลบุคคล (ถ้ามี)<br>4) หน้าตราประทับขาเข้าล่าสุด<br>5) หน้าตราอนุญาตอยู่ต่อในราชอาณาจักร (ถ้ามี)<br>) |                            |
| 2)    | แบบฟอร์มคำขอ ตม.8<br>ฉบับจริง 1 ฉบับ<br>สำเนา 0 ฉบับ<br>หมายเหตุ (ติดรูปถ่าย 4 x 6 ซม. (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน))   | -                          |
| 3)    | บัตรขาออก (ตม.6)<br>ฉบับจริง 1 ฉบับ<br>สำเนา 1 ฉบับ<br>หมายเหตุ (คนต่างด้าวรับรองสำเนา)   | -                          |
| 4)    | เอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ในกรณีปรากฏเงื่อนไขห้ามคนต่างด้าวเดินทางออกนอกราชอาณาจักร)<br>ฉบับจริง 1 ฉบับ<br>สำเนา 1 ฉบับ<br>หมายเหตุ (คนต่างด้าวรับรองสำเนา)   | -                          |

#### ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม                                     | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|--|-----------------------------|
| 1)    | ค่าธรรมเนียม กรณีใช้ได้ครั้งเดียวภายในระยะเวลาที่เหลืออยู่ | ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท      |
| 2)    | ค่าธรรมเนียม กรณีใช้ได้หลายครั้งภายในระยะเวลาที่เหลืออยู่  | ค่าธรรมเนียม 3,800 บาท      |

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ  |
|-------|--|
| 1)    | สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง<br>เลขที่ 507 ซอยสวนพลู ถ.สาทรใต้ เขตสาทร กทม. 10120 / สายด่วน 1178 /<br>ตู้ ปณ.1178 สวนพลู กทม. 10120 |
| 2)    | ด่านตรวจคนเข้าเมืองในพื้นที่   |

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|--------------|
| 1)    | แบบคำขอ ตม.8 |

#### หมายเหตุ

-ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.immigration.go.th](http://www.immigration.go.th)